

## Voorwoord

Geachte ouders,

Het nieuwe schooljaar is weer begonnen! Met veel enthousiasme heeft het team zich voorbereid en wij hopen dat wij samen met de kinderen en u als ouders, een heel fijn schooljaar tegemoet gaan. We beseffen maar al te goed dat we niet zonder uw steun en medewerking kunnen. Vandaar dat we u graag op de hoogte houden van de organisatie van de school d.m.v. de schoolkalender.

Deze kalender geeft een overzicht van belangrijke data onder andere van vakanties en ouderavonden. Ook vindt u hierin de namen van alle kinderen, teamleden en leden van de OR, MR en het Schoolforum en een aantal belangrijke zaken, zoals schooltijden en schoolregels.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar onze schoolgids ( te vinden op [www.mariaschoolenter.nl](http://www.mariaschoolenter.nl)) en ons zorgplan.

In een maandelijkse nieuwsbrief zullen wij u op de hoogte houden van de actuele gang van zaken gedurende het schooljaar.

Mochten er vragen zijn, dan kunt u altijd contact op nemen met één van de teamleden.

Met vriendelijke groet,  
namens het team van de Mariaschool  
Hetty Nijenhuis

## Inhoudsopgave

Voorwoord / Inhoudsopgave	2
Kalenderblad september 2011	3
Teamleden / Groepsbezetting	4
Kalenderblad oktober 2011	5
Adressen teamleden	6
Kalenderblad november 2011	7
Bestuursstructuur / Automatische betaling/ Inspectie	8
Kalenderblad december 2011	9
Ouderraad / Ouderhulp / Ouderbijdrage / Overblijven	10
Kalenderblad januari 2012	11
Medezeggenschapsraad / Schoolforum	12
Kalenderblad februari 2012	13
Kwaliteitsdocumenten / Schoolplan / Schoolgids	14
Klachtenregeling	14
Kalenderblad maart 2012	15
Regeling schooltijden / Verlofregeling / Vakantierooster	16
Algemene regels voor alle groepen	16
Kalenderblad april 2012	17
Aandachtspunten voor de groepen 1 (instroom), 1 en 2.	18
Kalenderblad mei 2012	19
Contacten met ouders	20
Kalenderblad juni 2012	21
Privacy/Nieuwsbrief / Ouderavonden	22
Kalenderblad juli 2012	23
Rapportage / Kinderen die extra zorg nodig hebben	24
Kalenderblad augustus 2012	25
Van consultatiebureau naar G.G.D. / Enkele instanties	26
Kalenderblad september 2012	27
Schoolse zaken	28
Buitenschoolse activiteiten	29

## **Teamleden**

### **Groepsbezetting**

#### **Directeur:**

Mevr. Hetty Nijenhuis

#### **Interne begeleider**

Mevr. Els Rozendom  
(dinsdag en donderdag)

#### **Schoolopleider stagiaires**

Mevr. Tonny Bekke (donderdag)

#### **SOVA:**

Maaïke Homan/ Mayke Peeters Weem

#### **Leerkracht groep 1:**

Mevr. Josephine Slaghekke (maandag en dinsdag)  
Mevr. Maaïke Homan

#### **Leerkracht groep 2:**

Mevr. Jolanda Stynenbosch

#### **Leerkracht groep 3:**

Mevr. Annelieke Besters ( maandag en dinsdag )  
Mevr: Anne-Rie Noordink ( woensdag t/m vrijdag )

#### **Leerkracht groep 4:**

Mevr. Engeliën Entius ( maandag en dinsdag )  
Dhr. Hans Schepers ( woensdag t/m vrijdag )

#### **Leerkracht groep 5:**

Mevr. Kimm Spoolder

#### **Leerkracht groep 6**

Mevr. Els Rozendom: (maandag)  
Mevr. Brigitte Weernink ( dinsdag t/m vrijdag )

#### **Leerkracht groep 7:**

Mevr. Anouk Zandhuis  
Mevr. Tonny Bekke ( woensdag en vrijdagmorgen, om de week)

#### **Leerkracht groep 8:**

Mevr. Martine Peeze ( maandag en vrijdagmorgen )  
Mevr. Mayke Peeters Weem ( dinsdag t/m donderdag )



## **Bestuursstructuur**

De Stichting Katholiek Onderwijs Twenterand heeft per 1-8-2011 een nieuwe bestuursstructuur gekregen. Er is gekozen voor het College van Bestuur - Raad van Toezicht model. Vanzelfsprekend wendt u zich met vragen en opmerkingen eerst tot de directeur van de school. Mocht u om welke redenen dan ook contact willen opnemen met het College van Bestuur om iets te vragen of te overleggen, dan kunt u zich wenden tot:

Dhr. Richard Benneker.

Bestuursbureau SKO Twenterand is

Dorpsstraat 127

7468 CJ Enter

0547-385810

E-mail: [info@sko-twenterand.nl](mailto:info@sko-twenterand.nl)

## **Automatische betaling**

We maken op school bij betalingen gebruik van een machtiging. Geldbedragen worden in een keer automatisch van uw rekening afgeschreven. Dit systeem is veilig, de kinderen hoeven geen geld mee te nemen naar school en kunnen dus geen geld verliezen en de leerkrachten hebben geen grote bedragen op school liggen. Bovendien werkt het efficiënt en snel. De ouders die geen machtiging hebben afgegeven krijgen een rekening van school.

## **Inspectie**

Onze school valt onder de Inspectie van het Onderwijs te Zwolle, telefoon 038-4695400. Omdat er in de jaarlijkse kalender wijzigingen staan t.a.v. ons schoolplan, zal de inspectie elk jaar onze kalender en schoolgids toegezonden krijgen alsmede het zorgplan. Bevindingen van de inspectie t.a.v. onze school alsmede de Eind-Citoscore zijn terug te lezen op Internet: [www.owinsp.nl](http://www.owinsp.nl).

## De ouderraad

### De ouderraad heeft momenteel de volgende samenstelling:

Groep 1: Mevr. Claude Kraaijenzank	☎0546- 850229
Groep 1: Mevr. Carolien Kolenbrander	☎0547- 384016
Groep 2: Mevr. Nicole Freriksen ( secretaris)	☎0547- 383356
Groep 3: Martine Kuipers (verkeersouder)	☎0547-384876
Groep 3: Mevr Marleen Kienhuis	☎0547- 385345
Groep 3: Mevr. Manon Lammertink	☎0547- 385032
Groep 4 en 5:	
Mevr. Ellen Borggreve (penningmeester)	☎0547- 384595
Mevr. Inge Slaghuis (luizencontrole)	☎0547- 385240
Groep 6: Mevr .Els Hoffland (voorzitter)	☎0547- 380692
Groep 7: Mevr. Inge Slaghuis (luizencontrole)	☎0547- 385240
Groep 8: Mevr. Els Hoffland (voorzitter)	☎0547- 380692

## Verkeersouder

Binnen de ouderraad is Mevr. Martine Kuipers als verkeersouder aangesteld. Deze verkeersouder behartigt de belangen van ouders wat betreft de veiligheid van kinderen in het verkeer. Er wordt overleg gepleegd met diverse instanties waaronder gemeente, politie en 3VO. Voor vragen over verkeer en veiligheid kunt u bij haar terecht.

## Ouderhulp

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een nieuwsbrief van de ouderraad, waarmee u zich als hulpouder kunt opgeven voor verschillende activiteiten. Iedereen krijgt vervolgens een formulier terug waarop de activiteit vermeld staat waarbij we op uw hulp rekenen. Mocht u verhinderd zijn door bijzondere omstandigheden, vraagt u dan tijdig zelf een andere ouder als plaatsvervanger. Dit voorkomt dat we activiteiten moeten aflasten. Kinderen vinden het leuk als u op school komt helpen en door ons wordt het zeker gewaardeerd.

## De ouderbijdrage

De ouderraad van onze school vraagt één keer per jaar een bijdrage aan de ouders om bepaalde activiteiten zoals Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen te bekostigen. Dit jaar zal dat een bedrag zijn van € 10,- per kind. Het gaat hier om een vrijwillige bijdrage. Daarnaast wordt de ouders gevraagd een deel van de kosten van het schoolreisje van groep 1 t/m 7 te betalen en een deel van de jeugdriedaagse van groep 8.

Jaarlijks geeft de penningmeester van de ouderraad uitleg wat er met de gelden precies is gebeurd of gaat gebeuren.

## Overblijven

Het is mogelijk dat uw kinderen tussen de middag overblijven op school. De oppasouders houden tegen een kleine vergoeding toezicht op de kinderen die overblijven.

Aan- en afmelden voor het overblijven kan digitaal. De contactpersoon voor het overblijven is: Inge Slaghuis. Het mailadres is: [overblijf@mariaschoolenter.nl](mailto:overblijf@mariaschoolenter.nl)

Mocht u vergeten zijn uw kind af te melden dan zullen er wel kosten in rekening worden gebracht.

Wilt u in de mail de naam van uw kind/kinderen vermelden met daarbij de groep waarin ze zit(ten).

Voor verdere regels en afspraken betreffende het overblijven verwijzen we u naar de schoolgids.

## Luizencontrole

Na iedere vakantie vindt er een luizencontrole plaats. Wij verzoeken u vriendelijk doch dringend altijd te melden wanneer uw kind luizen dan wel neten heeft. U kunt dit telefonisch of per mail doen bij Inge Slaghuis tel: 0547385240 of per mail: [ingeslaghuis@live.nl](mailto:ingeslaghuis@live.nl)

Wanneer we tijdens de controle luizen ontdekken wordt u meteen op de hoogte gebracht, zodat u (of de oppas) uw kind kunt ophalen en behandelen. Mocht u niet thuis zijn dan starten we op school met de behandeling.

## De medezeggenschapsraad

### De M.R. heeft momenteel de volgende samenstelling:

namens de ouders:

Vacature Mevr. Nicolette Siepel

namens het team:

Mevr. Maaïke Homan Mevr. Anouk Zandhuis

Adviseur namens de directie: mevr. Hetty Nijenhuis.

De voornaamste taak van de MR is het kritisch bekijken van een aantal beleidsplannen zoals schoolgids, zorgplan en schoolplan. Via de nieuwsbrief houden we u op de hoogte van de inhoud van de vergaderingen. De vergaderingen zijn openbaar en iedereen is welkom.

Onze contactpersoon in de GMR van de Stichting Katholiek Onderwijs Twenterand is Nicolle Berendsen.

## Schoolforum

De vaste forumleden zijn namens de ouders:

Mevr. Monique Roetgering

Mevr. Judith Grondman

Mevr. Jacqueline aan de Stegge

Dhr. Jos van Otten

vacature

Namens de school zit in het schoolforum:

Mevr. Mayke Peeters Weem

Mevr. Hetty Nijenhuis

De voornaamste taak van het forum is het fungeren als klankbord voor de directie.

De vergaderingen zijn openbaar en iedereen is welkom.

## Kwaliteitsdocumenten

Basisscholen zijn verplicht een aantal documenten samen te stellen in het kader van de kwaliteitswetgeving. Deze documenten zijn: schoolplan, schoolgids en de klachtenregeling.

### Schoolplan

Voor alle ouders ligt op de Mariaschool een schoolplan ter inzage. Het schoolplan is bedoeld om het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid tot bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs te beschrijven en vast te stellen. In dit plan zijn ook het algemeen strategisch, financieel, het materieel en het relationeel beleid van de school opgenomen. Dit plan heeft de instemming van de MR en is vastgesteld op 7 juni 2011.

### Schoolgids

De schoolgids voor het schooljaar 2011-2012 kunt u vinden op onze website: [www.mariaschoolenter.nl](http://www.mariaschoolenter.nl).

De schoolgids is een jaarlijkse uitwerking van het schoolplan voor ouders. Hierin beschrijft de school het eigen functioneren en rapporteert over de bereikte resultaten bijvoorbeeld de Cito toets van groep 8.

## Klachtenregeling

Wij realiseren ons dat er tussen het gezin en de school een spanningsveld kan ontstaan. Vaak blijken problemen in beginsel eenvoudig op te lossen. Wacht daarom niet op de laatste druppel die de emmer doet overlopen. Ons bestuur "Stichting Katholiek Onderwijs Twenterand" heeft zich aangesloten bij de klachtencommissie van het VBKO. Als zodanig volgt de Mariaschool t.a.v. klachten de richtlijnen van dit model (de regeling ligt op school ter inzage). Het bestuur is van mening dat op deze wijze niet alleen het onderwijs maar ook de ouders recht wordt gedaan.

De procedure op hoofdlijnen is te schetsen als volgt:

1. Schoolniveau: de contactpersonen op schoolniveau zijn Mevr. Hetty Nijenhuis en Mevr. Els Rozendom.
2. Contactpersoon en/of onafhankelijk vertrouwenspersoon: als onafhankelijk vertrouwenspersoon heeft de school de beide huisartsen de heren Oortgiesen en Wijnterp bereid gevonden.
3. Klachtencommissie: De klachtencommissie waarbij ons bestuur is aangesloten is de klachtencommissie regio Noord.

Deze bestaat uit:

Voorzitter:

Leden:

Ambtelijk secretaris:

mr. De Jong-Overtoom  
D. Cheriex en H. Montanus  
mr. A. Ten Berge,  
Stadhouderslaan 9,  
2517 HV Den Haag.

## Regeling schooltijden

De beide R.K. basisscholen in Enter hebben afgesproken dat de groepen 1 en 2 elke donderdag- en vrijdagmiddag vrij hebben. De groepen 3 en 4 hebben elke vrijdagmiddag vrij. De begin- en eindtijden zijn voor alle groepen gelijk.

- 's morgens van 8.30 uur tot 12.00 uur.
- 's middags van 13.15 uur tot 15.15 uur
- op woensdag is de eindtijd voor alle groepen 12.15 uur.

## Verlofregeling

Uw kind wordt geacht op school aanwezig te zijn. Ziekte maakt daarop natuurlijk een uitzondering en u wordt verzocht dit zoveel mogelijk voor schooltijd aan ons door te geven. We zijn wettelijk verplicht elk verzuim te noteren en wel met de reden ervan.

Wanneer om een of andere reden uw kind niet op school kan komen heeft u altijd de toestemming van de directie nodig. Een aanvraagformulier hiervoor is te downloaden van onze website of af te halen bij de directie.

De directie kan alleen bij gewichtige omstandigheden instemmen. Buiten de vakantietijden om op vakantie gaan bijvoorbeeld, hoort daar niet bij.

## Vakantierooster

**Buiten de vakanties om zijn er ook dagen of dagdelen waarop de kinderen vrij zijn. Deze vindt u in deze informatie kalender.**

Herfstvakantie:	17-10-2011 t/m 21-10-2011
Kerstvakantie:	26-12-2011 t/m 04-01-2012
Krokusvakantie:	27-02-2012 t/m 02-03-2012
Paasvakantie:	06-04-2012 t/m 09-04-2012
Meivakantie:	30-04-2012 t/m 04-05-2012
Hemelvaart/ Pinksteren	17-05-2012 t/m 28-05-2012
Zomervakantie:	23-07-2012 t/m 31-08-2012

## Algemene regels voor alle groepen

\* Ieder kind mag iets te **eten en te drinken** meenemen. In de pauze kan dit worden opgegeten en gedronken op een speciaal daarvoor gereserveerd deel van de speelplaats.

Vriendelijk doch dringend willen we onder de aandacht brengen om **iets gezonds** mee te geven, dit geldt natuurlijk ook voor traktaties.

\* Op school controleren we regelmatig op **hoofdluis en neten**. Voorkomen kunnen we het echter niet. Als u bij uw kind hoofdluis constateert, schaamt u zich dan niet maar geef het door aan directie of groepsleerkracht. Mogelijk kunnen we dan verdere verspreiding voorkomen. Een folder is op school verkrijgbaar.

\* Mochten wij bij uw kind hoofdluis constateren dan nemen we direct contact met u op, zodat u meteen met behandelen kunt beginnen.

\* Door de beperkte ruimte in onze fietsenstalling, willen we het aantal **fietsen** beperken. Elke groep heeft een eigen vak in de fietsenstalling. Er hangen nummers boven, zodat de kinderen weten in welk vak de fiets geplaatst moet worden. Leerlingen van groep 8 helpen met het stallen van de fietsen. Op deze manier proberen we zoveel mogelijk schade aan de fietsen te voorkomen. Voor evt. schade zijn wij als school overigens niet aansprakelijk. Kinderen die op een acceptabele loopafstand van school wonen, mogen hun fiets niet meenemen naar school. Wilt u er met ons op toezien dat er (t.b.v. ieders veiligheid) niet op de speelplaats wordt gefietst?

\* Tijdens de pauze en een kwartier voor schooltijd is er **toezicht** op de speelplaats totdat de bel gaat. Laat uw kinderen dan ook niet eerder dan een kwartier voor schooltijd naar school gaan. Ook bij het buiten spelen **accepteren wij niet dat de kinderen schoppen, slaan of schelden**. We nemen maatregelen als het toch gebeurt. Wij rekenen erop dat u ons in deze afspraak steunt!

In alle klassen hangt een uitgebreide lijst met afspraken voor in en buiten school.

## Aandachtspunten voor de groepen 1 en 2

\* Om de start van de (eerste) schooldag voor uw kind gemakkelijk te maken, volgen hier een paar tips:

1. Het is erg prettig voor uzelf en uw kind wanneer u iets voor half negen in de klas bent. Uw kind kan zo rustig de schooldag starten.
2. Groep 2 leerlingen komen vanaf de herfstvakantie zelfstandig naar de klas.
3. Maak het afscheid niet te lang en vertel dat u of de oppas hem of haar straks weer op komt halen.
4. Om 11.55 uur kunt u, uw kind ophalen. Probeer u op tijd te zijn. We verzoeken u op de speelplaats te gaan staan, zodat uw kind veilig naar u toe kan lopen. Er is een fietsparkeerplaats voor de fietsen buiten de schoolhekken.
5. Als u uw kind met de auto brengt, kunt u deze kort parkeren op het parkeerterrein van Roetgering. Parkeren voor de ingang van school is niet toegestaan.
6. Tijdens de haal- en brengtijden geldt er een éénrichtingsverkeer. Dit houdt in dat u vanaf de Dorpsstraat de Athanasiastreet in mag rijden. Hierover is een speciale folder ontwikkeld die op school aanwezig is.
7. Leer uw kinderen bij de klaar-overs over te steken. Jong geleerd, oud gedaan.

\* Wanneer uw kind 6 weken op school zit wordt u uitgenodigd voor een voortgangsgesprek.

\* Kinderen dragen vaak dezelfde kledingstukken of raken ze kwijt. **Voorzie ze daarom van naam.** Handschoenen graag aan een koord in de jas en de jas voorzien van een **stevige ophanglus**.

\* In de onderbouw wordt gewerkt, gespeeld en gezongen rondom **thema's**. De thema's worden in de nieuwsbrief aangekondigd. Als u interessant aanvullend materiaal over een thema thuis hebt, bespreek dit dan gerust met de leerkracht. Geef het liever niet zo mee.

\* Voor verjaardagen van papa's en mama's, opa's en oma's en voor bruiloften mogen de kinderen een **wensje** maken. In de groepen 1 t/m 4 hangt een verjaardagskalender. Daarop kunt u voor het komende schooljaar alle verzoeken voor wensjes noteren.

\* Op vrijdag gaan alle werkjes, briefjes etc. mee naar huis. U krijgt daarvoor een **stoffen tas** in bruikleen, voorzien van naam. Wilt u de maandag daarop de tas weer meegeven naar school?

\* Voor de gymlessen mag uw kind de meest eenvoudige **gymschoentjes (met elastiek of klittenband)** meenemen naar school, eventueel een gymbroekje. Liever geen echte sportschoenen, want deze nemen erg veel ruimte in op de kapstok. Wilt u ze duidelijk van naam voorzien en in de gaten houden of ze nog passen?

\* U kunt uw kind voor schooltijd in de klas brengen. Uw kind gaat aan het werk met materiaal gekozen uit de kieskast. Wij verzoeken u geen materialen uit de andere kasten te gebruiken en toe te zien op kleine broertjes en/ of zusjes.

\* We hebben een aantal jaren gewerkt met het **spel & boekenplan**. Dit taalstimuleringsplan is bestemd voor de kinderen van groep 1 en heeft tot doel de kinderen enthousiast te maken voor boeken en zodoende de taal- en leesontwikkeling te stimuleren. De opzet is veranderd n.a.v. de enquête die we een aantal jaren geleden gehouden hebben onder de ouders. We houden nu elke eerste dinsdagmiddag van de maand (zie kalender) een spel/leesmiddag. Een ouder gaat dan met een groepje kinderen een gezelschapsspelletje spelen en een boek en een spel (speelgoed) kiezen en samen met dit groepje lezen en spelen. U kunt zich hiervoor opgeven.

## Contacten met ouders

Leerlingen hebben baat bij een goede relatie tussen hun ouders en de school. Samenhang in de opvoeding thuis en op school is daarbij erg belangrijk. Vaak heeft dat een positief effect op de schoolprestaties.

Wij willen als school graag de contacten met alle ouders optimaliseren. Dit is de reden dat we samen met de scholen van SKO-Twenterand een omgangscode hebben opgesteld. Hierin leggen de scholen de wederzijdse verwachtingen vast. Door deze code is het voor iedereen helder, wie welke verantwoordelijkheden heeft. Ouders, leerlingen en de school kunnen elkaar erop aanspreken.

### Wat mogen de ouders van school verwachten?

De ouders dragen bij de toelating van het kind tot de school deels hun opvoedkundige taak over aan de school. Het is van wezenlijk belang dat dit in een coöperatieve sfeer plaatsvindt.

- De school informeert ouders regelmatig over de ontwikkeling van hun kind op cognitief, sociaal/emotioneel, motorisch en creatief gebied
- De school zorgt ervoor dat de leerlingen zich veilig en vertrouwd voelen op school. De school zorgt voor een goed pedagogisch klimaat
- De school zal doen wat binnen haar mogelijkheden ligt om leerlingen op een zo hoog mogelijk niveau, passend bij het kind, te laten functioneren

- De school besteedt extra zorg aan leerlingen die moeite hebben met de leerstof of die juist meer aankunnen.
- De school gaat respectvol om met ouders, leerlingen, leerkrachten en anderszins bij school betrokkenen.
- De school houdt de regie in handen binnen de samenwerking tussen school en externe betrokkenen.
- De school beschermt de privacy van leerlingen en ouders; gegevens over thuissituatie, medische informatie, gegevens van hulpverlenende instanties worden als privacygegevens beschouwd.
- De school werkt met een pestprotocol om het pesten op school tot een minimum te beperken.
- De leraren maken tijd vrij voor ouders die vragen hebben; zij maken ouders duidelijk hoe en wanneer zij bereikbaar zijn.
- De directeur van de school maakt tijd vrij voor ouders die vragen hebben; zij maakt ouders duidelijk hoe en wanneer zij bereikbaar is.
- De school zorgt voor een open communicatie.
- De school zorgt voor:
  - de jaarlijkse informatiekalender met allerlei praktische informatie
  - de schoolgids
  - de maandelijkse nieuwsbrief
  - de informatieavond aan het begin van het schooljaar
  - de tien minuten gesprekken naar aanleiding van het rapport
  - kijk/spreekuur
  - telefonisch contact zodra daar aanleiding voor is
  - een actuele website: [www.mariaschoolenter.nl](http://www.mariaschoolenter.nl)

### Wat mag de school van de ouders verwachten?

- De ouders zorgen voor een positieve schoolhouding bij hun kind(eren):
  - Zij gaan respectvol om en praten met respect over leerlingen, team, andere ouders en anderszins bij school betrokkenen.
  - Zij tonen belangstelling voor het schoolwerk van hun kind(eren) en zien erop toe dat hun kinderen, indien nodig, hun huiswerk maken.
  - Zij tonen belangstelling voor school en zijn zoveel mogelijk aanwezig op de ouderavonden en rapportbesprekingen.
- De ouders geven relevante informatie over hun kind door aan school.
- De ouders dragen er zorg voor dat hun kinderen de leerplicht nakomen.
- De ouders zien erop toe dat hun kinderen op tijd op school zijn.
- De ouders dragen er zorg voor dat hun kinderen voldoende uitgerust op school komen.
- De ouders zorgen ervoor dat hun kinderen toegerust zijn om aan alle activiteiten op school mee te kunnen doen

Door het opstellen en naleven van deze omgangscodes scheppen wij een goed pedagogisch klimaat waarbinnen alle betrokkenen zich prettig en veilig voelen.

Tevens bevorderen en bewaken wij de veiligheids- en welzijnsaspecten voor alle mensen die op enigerlei wijze betrokken zijn bij school.

## **Privacy**

Omdat onze school een eigen website op het internet heeft, kan het voorkomen dat er namen van kinderen worden genoemd of dat kinderen op foto's herkenbaar zijn. Dat geldt ook voor vermeldingen en foto's in de schoolgids en de schoolkalender. We willen u erop wijzen uw eventuele bezwaren kenbaar te maken middels het invullen van een privacyformulier aan de directeur. Dit formulier is te downloaden ([www.mariaschoolenter.nl](http://www.mariaschoolenter.nl)) of af te halen op school.

## **De nieuwsbrief**

Vrijwel maandelijks komt de nieuwsbrief uit. Hierin vindt u de activiteiten die in die maand actueel zijn, verder toegelicht. Eventuele wijzigingen van geplande afspraken kunt u ook hierin lezen. Het is dus erg belangrijk de informatie goed door te lezen. U vindt de nieuwsbrief ook op de website van de school.

## **Ouderavonden/ informatieavonden**

Aan het begin van het schooljaar wordt er voor de ouders een informatieavond gehouden voor de groepen 1 t/m 8. Dit jaar houden we deze bijeenkomst op woensdagavond 20 september. U ontvangt hiervoor een speciale uitnodiging.

Van de informatie die u hier krijgt kunt u het hele schooljaar profijt hebben. Mis deze avond daarom niet!

Voor de kinderen die dit jaar instromen voor 1 mei, houden we op 12 oktober een informatie ochtend voor ouders en kind. Eenzelfde bijeenkomst wordt gehouden voor kinderen die na 1 mei instromen op woensdag 9 mei wederom om 11.00 uur. Er wordt dan uitleg gegeven over de gang van zaken bij ons op school. De exacte datum vindt u in de kalender. De betrokken ouders worden hiervoor persoonlijk uitgenodigd.

## Rapportage

De kinderen van groep 2 t/m 8 krijgen op 15 november een voortgangsverslag mee. In dit verslag staat kort weergegeven hoe het met uw kind op school gaat en of er nog bijzonderheden zijn. Het voortgangsverslag kan aanleiding zijn voor een gesprek tussen de leerkracht en de ouders, op initiatief van één van beiden. De kinderen van groep 1 ontvangen nog geen voortgangsverslag, maar er is wel de mogelijkheid voor een gesprek met de leerkracht.

Daarnaast krijgen de kinderen van groep 1 t/m 7 op 7 februari het eerste rapport. (groep 8 op 9 februari i.v.m. CITO) Het tweede rapport krijgen alle kinderen op 10 juli. Met dit rapport krijgt u door middel van cijfers (gebaseerd op methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen en het cijfer op het vorige rapport) en waarderingen een beeld van de vorderingen van uw kind bij de verschillende vakken. Bij het invullen van het voortgangsverslag en het rapport houden we rekening met de mogelijkheden van uw kind. Het rapport kunt u niet los zien van de kaart leerlingvolgsysteem. Op deze kaart (die 2 x per jaar wordt ingevuld, in januari en in juni) staan de scores van uw kind vermeld van de Avi leestoets en de Cito-toetsen die we op school gebruiken. De kaart waarop deze gegevens staan krijgt uw kind niet mee naar huis. Wel is de kaart in te zien tijdens de 10-minutengesprekken en kunt u altijd inzage vragen bij de leerkracht.

Daarnaast hebben we twee extra kijk/sprekuren ingelast van 15.15 uur tot 16.00 uur. Deze kijk/sprekuren zijn gepland op 3 oktober 2011 en 26 april 2012 en zijn vooral bedoeld om u als ouders inzage te geven in het werk van uw kind(eren). De leerkrachten zijn tijdens deze uren in de klas aanwezig om u eventueel uitleg te geven over het gemaakte werk. Mocht er behoefte zijn aan een gesprek dan kunt u daarvoor een afspraak maken. De data vindt u ook in de kalender en worden ook in de nieuwsbrief vermeld.

## Kinderen die extra zorg nodig hebben

Het kan gebeuren dat uw kind op school problemen krijgt. Dit kan op het gebied van leren zijn en / of gedrag. De leerkracht merkt dit meestal snel en zal dan, in overleg met de ouders, zoeken naar een oplossing.

Ook worden er op vaste tijden toetsen en observaties afgenomen die aangeven of uw kind voldoende vordert met de leerstof en zich evenwichtig ontwikkelt. Als er een achterstand blijkt te zijn, wordt de leerstof mogelijk aangepast en is er dus extra hulp nodig. Ook kan het zijn dat uw kind een voorsprong heeft op een bepaald gebied en dat daarom de leerstof aangepast wordt.

Dit gebeurt altijd in overleg met de interne begeleider (I.B.-er). De activiteiten die worden ondernomen om extra hulp te bieden staan in een handelingsplan. U wordt hierover geïnformeerd door de leerkracht, die samen met de I.B.-er dit plan opstelt. Tevens moet u uw toestemming geven door middel van het zetten van een handtekening. Een handelingsplan geldt voor 1 kind of een klein groepje. De hulp kan zowel binnen als buiten de groep gegeven worden.

Als de leer- en/of gedragsmoeilijkheden wat ernstiger zijn, dan kunnen we een beroep doen op een groot aantal externe deskundigen. In overleg kunnen we dan samen zoeken naar de beste oplossing. Als ouders dient u altijd eerst toestemming te geven voor de bespreking van uw kind.

Het doel van ons zorgsysteem is om leerlingen zo lang mogelijk binnen onze school een verantwoorde ontwikkeling te laten doormaken. Als echter blijkt dat het niet mogelijk is om uw kind goed te helpen binnen de basisschool, dan kan er ook geadviseerd worden om het kind aan te melden bij een school voor speciaal basisonderwijs. Samen gaan we dan op zoek naar de school die het beste past bij uw kind.

Meer informatie over de leerlingenzorg staat in het zorgplan van onze school. Vraag er gerust naar aan één van de leerkrachten en kijk op de website.

## Van consultatiebureau naar GGD

Vanaf het moment dat uw kind op de basisschool zit, neemt de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) Twente de taak van het consultatiebureau over. De bestaande gegevens worden zorgvuldig overgedragen en hiervoor wordt het privacyreglement in overeenstemming met de Wet Persoonsregistraties gehanteerd. De kinderen van groep 2 en 7 ontvangen van de JGZ een uitnodiging. De JGZ zal u hierover informeren.

### Opvoeden: zo!

Kinderen opvoeden is leuk, maar soms ook lastig. Verzorgen alleen is niet genoeg. Veel ouders hebben vragen over de opvoeding. U kunt hiermee terecht bij de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Twente, zowel incidenteel als in een cursus met de naam "Opvoeden: Zo!" De school heeft voor u foldermateriaal over de cursus. U kunt ook rechtstreeks met de Jeugdgezondheidszorg bellen. Vraagt u dan naar de verpleegkundige van onze eigen school.

Daarnaast kunt u voor opvoedondersteuning ook terecht bij het Loes loket van het Centrum voor Jeugd en Gezin van de gemeente Wierden. Telefoon 0546-580990 of [www.wierden.loes.nl](http://www.wierden.loes.nl)

## Enkele instanties

Schoolverpleegkundige

Mevr. A. Slomp  
☎ 0546-536930

Ortho-pedagoge (Expertis)

Mevr. E.G. Goos  
☎ 053-4854444

Schoolmaatschappelijk werk

☎ 0546 - 658444

## Schoolse zaken

\* Op donderdagmiddag hebben de kinderen van de groepen 3 tot en met 8 **atelier**. Zij kunnen vooraf kiezen uit de volgende onderdelen,

- Boetseren
- Textiel
- Drama/Techniek/Yoga
- Papier en karton
- Hout
- Techniek
- Koken

Tijdens deze middag werken de groepen 3 en 4 , 5 en 6 en 7 en 8 samen. Zo kunnen ze elkaar helpen en van een ander leren. Als er een tentoonstelling van het gemaakte werk wordt gehouden, nodigen we u uit om samen met de kinderen de werkstukken te bewonderen.

\* Elke groep verzorgt één keer per jaar een voorstelling voor de ouders. De voorstelling wordt gegeven in de speelzaal. In de kalender vindt u de data wanneer de groepen aan de beurt zijn. U bent van harte welkom tijdens de voorstelling van de groep waarin uw kind zit.

\* Vanaf groep 1 werken de kinderen regelmatig met verschillende programma's op de computer. Naarmate de kinderen ouder worden gebruiken we de computer ook als tekstverwerker en als informatie- en/ communicatiemiddel (internet/e-mail). De schoolcomputers zijn op een netwerk aangesloten.

\* Regelmatig wordt er met een groep kinderen televisie gekeken. Meestal zijn dit programma's die via de Nederlandse Onderwijs Televisie (N.O.T.) worden uitgezonden en een educatief karakter hebben. **Schooltelevisie** biedt dus goede ondersteuning van het lesprogramma.

\* **Huiswerk** meekrijgen is iets waarvan wij vinden dat kinderen daar vanaf groep 6 langzamerhand aan moeten wennen. Als hierover opmerkingen of vragen zijn, praat er dan gerust over met de leerkracht. Op de ouderavond wordt hier zeker het een en ander over verteld.

\* In elke groep bevindt zich een eigen boekencollectie met zowel leesboeken als informatieve boeken. Daarnaast hebben we op school twee groepsabonnementen van de plaatselijke bibliotheek en maken we gebruik van projectcollecties van de provinciale bibliotheek.

Uw kind kan zelf gratis gebruik maken van de bibliotheek.

\* Het **schoolreisje** vindt elk jaar plaats voor groep 1 tot en met 7, op de laatste maandag van het schooljaar. Voor veel kinderen is dit een hoogtepunt, waarbij de gezelligheid voorop staat. In de nieuwsbrief leest u tijdig wat het reisdoel is en wat de kosten zijn.

\* Enkele weken voordat groep 8 afscheid neemt van de Mariaschool, gaan ze drie dagen lang op **Jeugdriedaagse**. Met een gevarieerd programma proberen we de basisschooljaren op een fijne manier af te sluiten, waardoor een mooie herinnering aan de Mariaschool voor de toekomst meegenomen wordt.

\* **Gymtijden in de sporthal:**

Woensdag- en vrijdagmorgen gaan de groepen 3 t/m 8 naar de gym.

\* We hebben op school een **preventieteam** samengesteld. Dit team bestaat uit 3 leerkrachten en is aanspreekpunt bij ongewenst en grensoverschrijdend gedrag. Het is van belang dit gedrag op een effectieve manier te corrigeren. Wanneer uw kind in aanraking is geweest met het preventieteam krijgt u automatisch schriftelijk bericht.

## Buitenschoolse activiteiten

- \* Dit jaar worden er weer **typelessen** gegeven voor de groep 6. U wordt hierover t.z.t. geïnformeerd.
- \* In de afgelopen jaren konden de kinderen van groep 7 in de wintermaanden meedoen aan het **schoolschaatsen**. Het is nog niet duidelijk of dit voor het komende jaar mogelijk is. We houden u hiervan op de hoogte
- \* Het school verkeersexamen voor groep 7 zal plaatsvinden op donderdag 19 april (schriftelijk) en donderdag 26 april (praktisch) 2012.
- \* In het voorjaar van 2012 vinden de voorrondes plaats voor het **schoolvoetbaltoernooi**, op sportpark "De Koerbelt" in Rijssen. De teams worden gevormd uit de kinderen van de bovenbouw die interesse hebben. Of we ook meedoen aan de finalewedstrijden, is elk jaar weer een verrassing.
- \* De ouderraad verzorgt al enkele jaren de deelname aan de **avondvierdaagse**. In 2012 is het van 8 t/m 11 mei 2012. De kinderen lopen met de ouders samen de route. De school regelt t-shirts voor de kinderen die meelopen. Wilt u de gebruikte t-shirts weer ongewassen meegeven naar school? In de nieuwsbrief kunt u lezen hoe en waar de kinderen zich kunnen opgeven.
- \* Groep 8 doet elk jaar mee aan de regionale **voorleeskampioenschappen**. In de groep worden voorrondes gehouden en de winnaar van school gaat naar de voorronde die meestal gehouden worden in een bibliotheek in de buurt.

